RAPPORT D'ACTIVITÉ

Communauté de communes
du Pays fléchois

2025



Pays Fléchois
COMMUNAUTÉ DE COMMUNES

Sommaire

Présentation ..... 3 à 7

Direction générale

Gestion des assemblées 8
Communication 9
Ingénierie territoriale 10

Développement et attractivité du territoire

Santé 11
Action économique 12/13
Urbanisme, aménagement et habitat. 14/15
Centre d'hébergement éducatif et sportif des Berges de la Monnerie 16
Centre aquatique L'îlébulle 17
Réseau des bibliothèques 18
Interventions musicales en milieu scolaire 19

Services techniques et cadre de vie

Gestion des milieux aquatiques et prévention des inondations 20
Territoire engagé pour la nature 21
Réserve naturelle régionale des marais de Cré-sur-Loir / La Flèche 22/23
Propreté urbaine 24
Énergies renouvelables 25
Mobilités 26
Valorisation des déchets 27
Service public d'assainissement non collectif 28
Voirie 29

Solidarité et services aux familles

Accueil du pôle petite enfance 30
Relais petite enfance 31
Accueil familial 32
Lieu d'accueil enfants-parents 33
Multi-accueil 34
Service parentalité 35
Enfance 36
Action jeunesse et prévention 37
Animation sportive 38
Pass éducatif 39
Accompagnement au numérique 40
Conseil intercommunal de sécurité et de prévention de la délinquance 41

Ressources et modernisation de l'action publique

Affaires juridiques, commande publique et assurances 42/43
Finances et comptabilité 44
Ressources humaines 45
Informatique 46
Accueil 47

Compétences déléguées

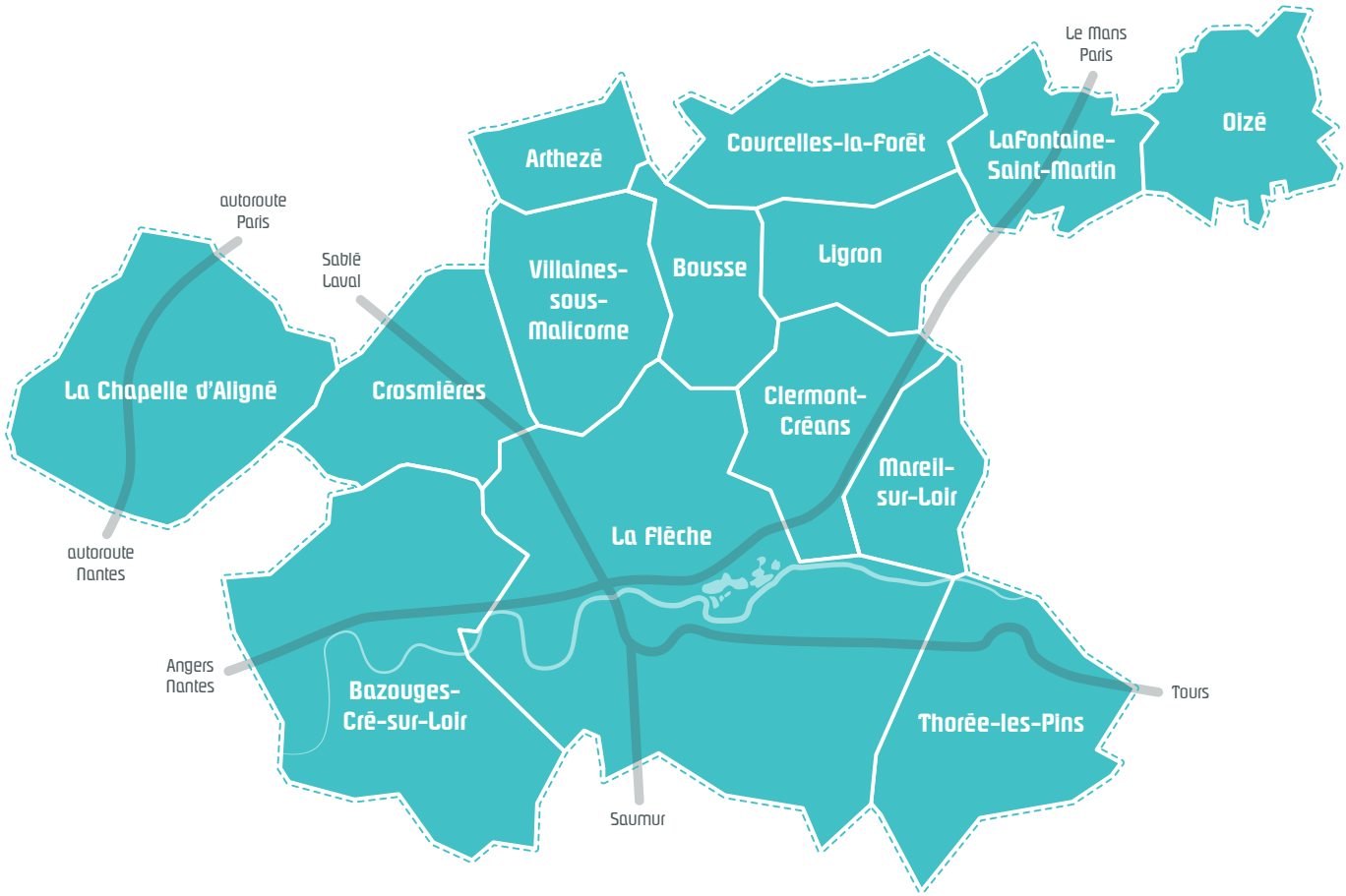
Aménagement et gestion des terrains d'accueil pour les gens du voyage 48
Développement touristique 49

Le territoire du pays fléchois

Le pays fléchois est situé au sud du département de la Sarthe et jouxte le département du Maine et Loire. Il est constitué de quatorze communes : Arthezé, Bazouges-Cré-sur-Loir, Bousse, Clermont-Créans, Courcelles-la-Forêt, Crosmières, La Chapelle d'Aligné, La Flèche, La Fontaine-Saint-Martin, Ligron, Mareil-sur-Loir, Oizé, Thorée-les-Pins et Villaines-sous-Malicorne.

La communauté de communes compte environ 27 000 habitants répartis sur 326 km². La Flèche en est la ville-centre (15 000 habitants et 74 km²).

Situé au cœur de la vallée du Loir, son paysage est riche à la fois des plaisirs de l'eau et de son patrimoine bâti. Le pays fléchois forme un bassin résidentiel et économique dont l'attractivité s'étend sur un rayon de plus de 30 km (près de 90 000 habitants) autour du territoire. Aux portes des grandes villes de l'Ouest, il est traversé par un réseau routier en étoile, tous les grands axes convergent vers la ville de La Flèche. Cette dernière se situe à 45 km du Mans, 50 km d'Angers, 70 km de Tours, moins de 30 km de Sablé-sur-Sarthe et moins de 20 km de Baugé-en-Anjou.

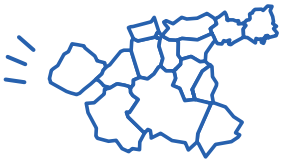


À proximité :

Gare routière
La Flèche

Aéroports
Angers, Le Mans et Tours

Gares ferroviaires
Sablé-sur-Sarthe, Angers, Le Mans et Tours



La collectivité

Historique du Pays fléchois

2018
Intégration des communes de La Fontaine-Saint-Martin et Oizé.

2014
Intégration des communes de Ligron et Courcelles-la-forêt.

2001
Création de la Communauté de communes du Pays fléchois.

1993
Intégration des communes de Villaines-sous-Malicorne, Bousse et Thorée-les-Pins.

1994
Intégration de la commune d'Arthezé.

1991
Création du district du Pays fléchois regroupant les communes du canton de La Flèche.

Les instances communautaires

La présidence est l'organe exécutif de la Communauté de communes.

Le conseil communautaire, instance décisionnelle, se réunit tous les deux mois en moyenne.

Autre instance essentielle, le bureau communautaire est composé de la présidente, des vice-présidents et des conseillers délégués. Cinq autres conseillers communautaires le complètent pour que chaque commune du territoire y soit représentée. Au total, il rassemble dix-neuf élus et se tient tous les quinze jours.

La dernière instance est la conférence des maires. Elle se réunit en fonction de l'actualité, une à quatre fois par an. Les maires dressent ensemble la feuille de route du mandat et les règles budgétaires qui déterminent les capacités d'actions.

Le conseil communautaire (suite aux élections de 2026)



Président

Romain Lemoigne
Maire de La Flèche

Vice-présidents



1er vice-président
Jérôme Prémartin
Maire de Mareil-sur-Loir
Action économique et tourisme



2e vice-président
Michel Chaligné
Maire de Clermont-Créans
Finances



3e vice-présidente
Virginie de la Fresnaye
Maire de Courcelles-la-Forêt
Environnement, collecte des déchets et gestion des milieux aquatiques



4e vice-présidente
Anne-Charlotte Aubel
Maire de la Chapelle d'Aligné
Enfance, sports et culture



5e vice-président
Didier Thomas
Adjoint à La Flèche
Ressources humaines



6e vice-présidente
Marie-Charlotte Levasseur
Adjointe à La Flèche
Voirie, mobilité, équipements, infrastructures et transition numérique



7e vice-présidente
Sylvie Roche
Maire de Crosmières
Aménagement du territoire



8e vice-président
Gwénaël de Sagazan
Maire de Bazouges-Cré-sur-Loir
Accès aux soins

Conseillers délégués



Didier Levalet
Maire de Bousse
Patrimoine bâti



Christophe Libert
Maire de La Fontaine-Saint-Martin
Valorisation des déchets



Pascal Leboucher
Maire de Thorée-les-Pins
Conseil intercommunal de sécurité et de prévention de la délinquance



Dominique Bertin
Conseiller délégué à La Flèche
Sport, culture et bibliothèque intercommunale



Marie-Thérèse Châtillon
Adjointe à La Flèche
Logement et habitat

Membres du bureau



Jean-Claude Boiziau
Maire de Oizé



Laurent Hubert
Maire de Villaines-sous-Malicorne



Noël Brissault
Maire de Ligron



Marie-Hélène Kuhn
Maire d'Arthezé

Conseillers communautaires



Manuela Goupil
Bazouges-Cré-sur-Loir



Philippe Gouin
Bazouges Cré-sur-Loir



Fabienne Péan
Clermont-Créans



Stéphane Gautier
Crosmières



Christian Jariès
La Chapelle d'Aligné



Magali Prezelin
La Chapelle d'Aligné



Véronique Nojac
Oizé



Christiane Reignier
Thorée-les-Pins



Christelle Philippe
Villaines-sous-Malicorne



Pascale Chérel
La Flèche



David Nivesse
La Flèche



Éric Serveau
La Flèche



Élodie Dubois
La Flèche



Jean-Claude Barlemont
La Flèche



Freda Toussaint
La Flèche



Guillaume Phelipeau
La Flèche



Ginette Ouvrard
La Flèche



Arnaud Besnard
La Flèche



Françoise Lelièvre
La Flèche



Marguerite Augier de Crémiers
La Flèche



Nicolas Royer
La Flèche

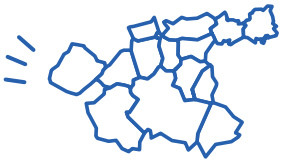


Adeline Cognard
La Flèche

Jean-Noël Roghé
La Flèche

Delphine Endrès
La Flèche

Françoise Rachet
La Flèche



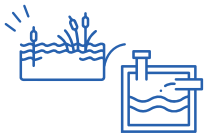
La collectivité

Les commissions communautaires

Le conseil communautaire a défini dix commissions thématiques. Composées de conseillers communautaires et présidées par les vice-présidents, elles déclinent les trois principaux axes de travail du mandat : renforcer le développement économique, déployer le développement durable et bien grandir dans le pays fléchois.



Développement économique



Eau, assainissement et Gemapi



Aménagement du territoire



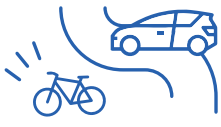
Environnement



Transition numérique et mobilités



Jeunesse et sport



Voirie et infrastructures



Finances



Déchetteries, ordures ménagères

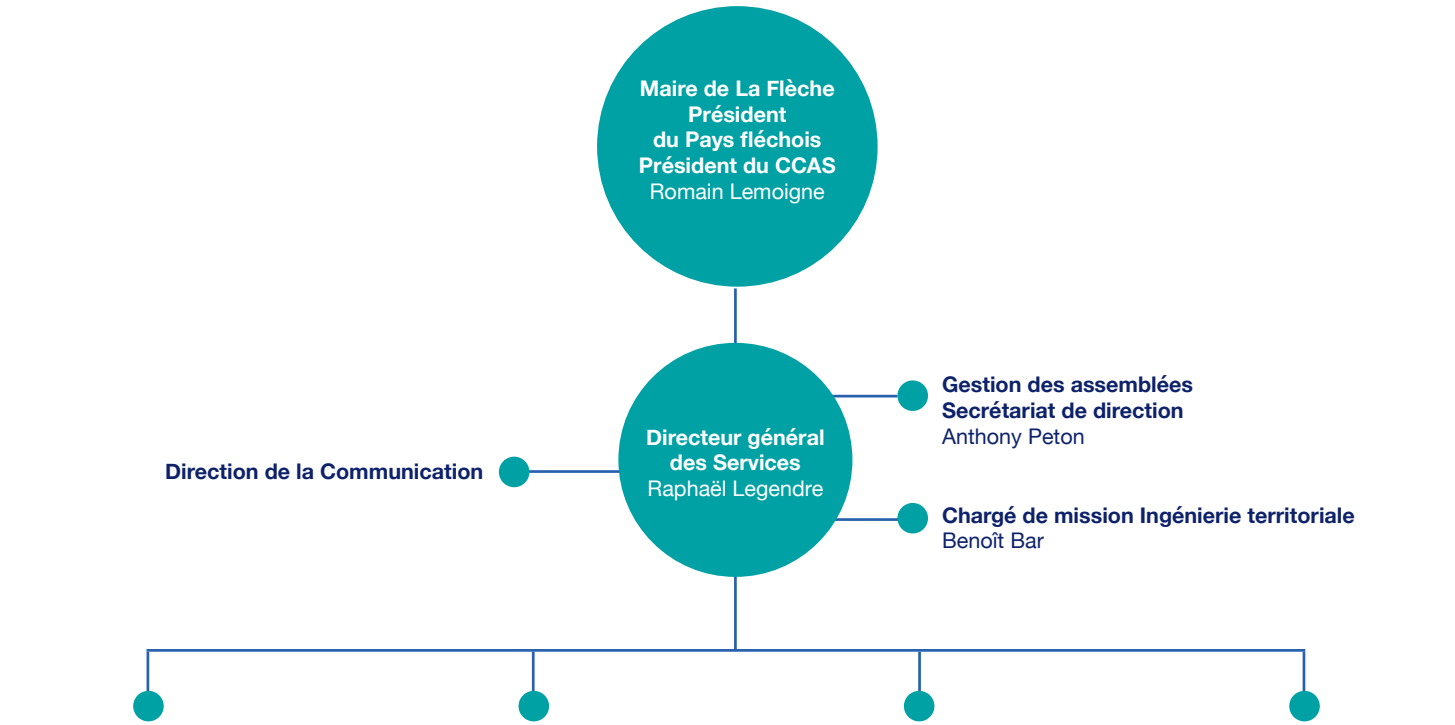


Personnels

VILLE DE LA FLÈCHE

Pays Fléchois COMMUNAUTÉ DE COMMUNES

Organigramme mutualisé des services
de la Ville de La Flèche, du Pays fléchois et du CCAS
Mis à jour le 01/09/2026



Directrice générale adjointe
Développement et attractivité du territoire
Maëlle Chauvin

- Direction de l'Action économique
- Direction Sports, culture et vie associative
- Direction de l'Urbanisme, de l'aménagement et de l'habitat
- Mission Promotion du territoire
- Mission Tourisme
- Camping municipal
- Salles culturelles
- Mission Santé

Directeur général adjoint
Solidarité et services aux familles
Frédéric Doussin

- Pôle seniors
- Services à la personne
- Résidences autonomie, hébergement social et d'urgence, Maison relais
- Service Petite enfance
- Service Enfance et éducation
- Service Jeunesse et prévention
- Service Restauration et réceptions
- Service Accompagnement au numérique

Directeur général adjoint
Services echniques et cadre de vie
Jérôme Legat

- Cellule soutien, études et projets (Sig et bureau de dessin)
- Service Patrimoine naturel
- Service Propreté urbaine, valorisation des déchets
- Service Nature en ville, espaces publics et logistique
- Service Patrimoine bâti et transition énergétique
- Service voirie
- Service Eau et assainissement
- Cellule administrative et financière

Directeur général adjoint
Ressources et modernisation de l'action publique
Stéphane Ménard

- Direction des Ressources humaines
- Service Informatique
- Mission Sécurité et développement du numérique
- Service Population, citoyenneté, cimetières et accueil mutualisé
- Police municipale
- Direction des Finances
- Direction des affaires juridiques et de la commande publique

Ville de La Flèche · Communauté de communes du Pays fléchois · Mutualisé · Centre communal d'action sociale (CCAS)

8_



2
équivalents temps plein
personnel mutualisé
sur deux collectivités

Direction générale

Gestion des assemblées

Missions

- Assurer la gestion administrative et réglementaire des assemblées.
- Assurer le secrétariat de la Direction Générale.
- Gérer les subventions.

Réalisations clés

Gestion des dossiers de subventions.

Suivi des groupes de travail Culture et Santé.

Modification statutaire pour la modification de la compétence d'autorité organisatrice de la mobilité (AOM) : délégation partielle de la compétence à la Région des Pays de la Loire en matière de transport à la demande sur le ressort territorial.

Modification statutaire pour l'ajout de la compétence relative à la production d'énergie renouvelable : aménagement, exploitation… de toute installation de production d'énergies renouvelables d'une puissance égale ou supérieure à 1,5 MWc.

Modification statutaire pour la modification de la compétence propreté publique.

Toilettage des statuts pour adapter les statuts aux compétences exercées par la Communauté de communes, pour assurer la mise en cohérence des statuts avec les évolutions législatives et pour supprimer les références obsolètes.

6
équivalents temps plein
mutualisés avec
la Ville de La Flèche

Direction générale

Communication

Missions

- Construire et veiller sur l'image de la Communauté de communes du Pays fléchois.
- Réaliser et entretenir les outils communs (site Internet, page Facebook, Linkedin, magazine communautaire Au Fil).
- Gérer les relations presse.
- Piloter la communication des services et des événementiels : stratégie, définition du plan de communication, réalisation des supports, suivi d'impression et de diffusion et organisation des inaugurations.
- Garantir la qualité et la cohérence des formes et contenus de la communication de la collectivité.

Réalisations clés

Mise en œuvre et actualisation d'un plan de communication en plusieurs phases pour le passage du sac au bac de la collecte des déchets.

Mise en ligne du nouveau site internet du Pays fléchois.

Mise en place d'outils de communication dédiés à la bibliothèque Jacques Termeau.

Création d'un plan de communication pour l'opération contenant gagnant menée par Cogito avec les commerces.

Création d'une campagne de communication autour de blablacar daily.

Gestion et réalisation du rapport d'activités 2024 du Pays fléchois.

Réalisation de la carte de vœux 2026.

Déploiement de la campagne «Au quotidien, c'est nous» dans le journal Au Fil du Pays fléchois pour faire connaître les compétences de la Communauté de communes.

Budget

56 071,28 €
de dépenses de fonctionnement
hors charges de personnel

Chiffres à retenir

44 agendas presse

19 communiqués et dossiers de presse

6 numéros du magazine Au Fil

12 658 photos prises sur les événements ou pour illustrer les articles pour le compte de la Ville et de la Communauté de communes

4500 abonnés au compte Facebook du Pays fléchois

1200 abonnés sur Linkedin (compte commun Ville et Communauté de communes)

7500 visites mensuelles en moyenne sur le site internet du Pays fléchois

0,5
équivalent temps plein

Direction générale

Ingénierie territoriale

Missions

- Accompagner les services et les communes du territoire dans la méthodologie et la recherche de subventions pour leurs projets.
- Mettre en place les politiques contractuelles (Département, Région, État…) liées aux dotations, subventions à l'attention de la Communauté de communes et de ses communes.
- Réaliser une veille active sur l'ensemble des dispositifs financiers, appels à projet et à manifestation d'intérêt à l'attention des services et des communes du territoire.
- Réaliser ou co-réaliser des documents à portée stratégique : plan marketing territorial, plan de mobilité simplifié, projet de territoire…

Réalisations clés

Réalisation des dossiers de demande de subvention DSIL-DETR et LEADER auprès de l'État concernant la rénovation énergétique du site Gambetta à La Flèche.

Cadrage et accompagnement au montage de dossiers avec la Banque des Territoires pour des financements d'actions et de postes : manager de commerce, îlots de chaleur/fraîcheur, problématiques de ruissellement, schéma ENR.

Suivi de l'Opération programmée de l'amélioration de l'habitat et de la rénovation urbaine : animations, communication, subventions de l'opération (ANAH et Département).

Suivi du Plan d'Investissement Durable du Département de la Sarthe au titre du financement de l'aménagement de la ZI Ouest et de la maison de santé de Villaines-sous-Malicorne.

Suivi des subventions liées aux actions de coercitions (Fonds Vert et ANAH).

Suivi de l'ensemble des projets de communes et de la communauté de communes inscrites dans le Contrat de réussite et de transition écologique.

Accompagnement des communes au titre du Contrat régional 2026 : instruction et relecture des dossiers avant pré-validation.

Accompagnement spécifique sur quelques projets : Courcelles-la-Forêt, Oizé, Clermont-Créans, La Chapelle d'Aligné…

Chiffres à retenir

207 954 € du Plan d'investissement durable.
597 000 € du Contrat régional mobilisés pour les communes du Pays fléchois.
1 275 827 € du dispositif Leader mobilisés pour les communes du Pays Vallée du Loir.

1
équivalent
temps plein

Développement et attractivité du territoire

Santé

Contrat Local de Santé :

Répondre aux besoins de santé des 27 000 habitants du territoire, répartis sur la Communauté de communes.
Signé pour la période 2024-2027 avec l'Agence régionale de santé Pays de la Loire et la Préfecture de la Sarthe.
Anné clé : 2025 - mise en œuvre.

Missions

- Accéder plus facilement aux soins, en attirant et en accueillant de futurs professionnels de santé.
- Promouvoir des comportements favorables à la santé : cibles, familles et jeunes.
- Renforcer la santé mentale et lutter contre les addictions. Repérage des situations de fragilité.
- Accompagnement seniors : autonomie, prévention des chutes, lien social.

Réalisations clés

Villaines-sous-Malicorne. 2025 : extension de la maison de santé pluriprofessionnelle (170 m²), accueil de dix professionnels de santé.

Cap'Sport : soutien à l'association, portée par l'équipe pluri-professionnelle Madeleine Brès, avec des créneaux d'activité physique adaptée.

Eau et hygiène : sensibilisation des personnes en partenariat avec le CPIE.

Prévention en milieu scolaire : interventions d'étudiants en médecine et infirmiers de l'IFSI de La Flèche sur l'hygiène, la nutrition et l'usage des écrans.

Santé mentale : journées d'information sur les troubles psychiques qui réunissent 10 % des agents des communes du Pays fléchois.

Bien vieillir : ateliers de prévention décentralisés autour de la vitalité, de la prévention des chutes et des activités physiques adaptées.

Budget

356 558,67 €
de recettes de fonctionnement

391 788,10 €
de dépenses de fonctionnement

786 376,35 €
de dépenses d'investissement





4
équivalents temps plein

Développement et attractivité du territoire

Action économique

Missions

Accompagner les porteurs de projets en phase de création ou reprise d'entreprise

- Faciliter l'installation et informer sur la législation, les procédures et les locaux vacants.
- Orienter les porteurs de projet vers les partenaires spécialisés.

Aider les entreprises qui s'implantent ou se développent (accession au foncier-immobilier et aux zones d'activité)

- Faire connaître le territoire afin d'attirer des salariés, des entrepreneurs, des investisseurs.
- Favoriser l'implantation de nouvelles entreprises industrielles avec des bâtiments disponibles.
- Aider à la création d'emplois dans les entreprises historiques mais aussi sur de nouveaux sites industriels.
- Informer les entreprises installées sur les aides possibles de l'État, la Région…
- Suivre les dispositifs Cœur de ville et Territoire d'industrie.

Favoriser l'animation du tissu économique

- Aider au développement des associations d'entreprises : Anim'en Flech et le Club des entreprises du Pays fléchois.
- Mettre en place des ateliers et des formations : numérique, recrutement, commercial, temps d'échange.

Gérer Cogito, lieu dédié à l'entrepreneuriat en Pays fléchois

- Accueillir, conseiller et développer des dispositifs adaptés pour renforcer l'attractivité et le développement des entreprises.
- Gérer l'espace de coworking, la pépinière d'entreprise et la location des salles de réunion.
- Organiser des ateliers, des formations et des événements à destination des porteurs de projets, chefs d'entreprises ou indépendants.

Chiffres à retenir

1 620 entreprises

7 446 salariés

- **100** demandes sur des développements
- **73** demandes immobilières
- **180** demandes d'informations générale
- **353** demandes d'entreprises traitées

Création et reprise d'entreprises

113 porteurs de projet reçus (dont 34 % viennent de l'extérieur du pays fléchois)

112 créations-reprises d'entreprise

3 prêts d'honneur

Réalisations clés

Actions de soutien aux commerces, artisans et services existants

Organisation de temps de rencontres.

Organisation de soirées-conférences pour les commerces et pour le Club des entreprises du Pays fléchois.

Opération commerces, « resto-ciné ».

Promotion du commerce de centre-ville.

Organisation d'animations de centre-ville : marché de Noël, Vivez les Jeux, défilé de mode, Commerc'en Fête, cinéma de plein air et Halloween.

Organisation du 6e Salon du savoir-faire du Pays fléchois.

Actions réalisées dans le cadre de Territoire d'industrie en binôme avec le Pays sabolien

Participation à l'organisation de la semaine de l'industrie.

Promotion de l'offre Blablacar Daily dans le cadre d'un partenariat avec la collectivité.

Partenariat avec Partemps RH pour accompagner les TPE-PME.

Organisation des Olympiades inter entreprises

Participation à l'organisation du job dating.

Animation du groupe de travail Économie circulaire ressourc'enlien.

Budget

59 653,79 €
de dépenses de fonctionnement et d'investissement
hors charges de personnel

38 162,70 €
de subventions versées

18 301,69 €
de recettes de fonctionnement

Développement et implantation d'entreprises

78 entreprises utilisent les locaux de Cogito (coworking, salles de réunions, bureaux)

115 visiteurs dans 5 entreprises industrielles lors de la semaine de l'industrie

29 jeunes actifs accueillis en 2024 dans le cadre du dispositif Hébergement temporaire chez l'habitant

Animations et mise en réseaux des entreprises

62 animations (pour 1 681 participations d'entreprise)

103 adhérents au Club des entreprises

124 adhérents à l'association Anim'en Flech

10,8
équivalents temps plein
avec 11 agents

Développement et attractivité du territoire

Urbanisme, aménagement et habitat

PLANIFICATION, URBANISME ET FONCIER

Missions

- Planifier l'aménagement du territoire à travers le Plan local d'urbanisme intercommunal Habitat (PLUi-H).
- Élaborer un règlement local de publicité intercommunal (RLPi).
- Piloter la stratégie foncière de la Communauté de communes et accompagner les opérations d'aménagement, qu'elles soient portées par la collectivité ou par les communes membres.
- Assurer le suivi de l'artificialisation des sols et élaborer le rapport triennal.
- Accompagner les porteurs de projet et les communes de la CCPF dans l'élaboration de leur opération d'urbanisme (programme résidentiel, économique, aménagement d'espaces publics).

Réalisations clés

Lancement de la révision générale du PLUi-H.
Procédure engagée en 2025. Rencontres avec les 14 communes membres, organisation de réunions publiques et d'échanges avec les élus et les services. Objectif d'approbation : été 2027.

Engagement de la modification n° 3 du PLUi-H.
En parallèle de la révision, la procédure de modification permet de répondre à des besoins remontés par les communes sans attendre la fin de la révision générale.

Élaboration du règlement local de publicité intercommunal.
Recensement de 2 174 dispositifs publicitaires, mesure d'un taux de non-conformité proche de 30 %.

Stratégie foncière communautaire.
Trois acquisitions, une vente et deux échanges de terrain ont été conduits pour la Communauté de communes.

Démarrage des chantiers Les Jardins de la Varenne et Le Couvent de la Visitation à La Flèche, programmes résidentiels de 69 logements chacun.

Participation à la création du futur Établissement Public Foncier de la Sarthe : outil d'acquisition foncière.

Budget

11 633,37 €
de dépenses d'investissement

917 183 €
de recettes de fonctionnement

256 517 €
de dépenses de fonctionnement

HABITAT, LOGEMENT ET RÉNOVATION

Missions

Piloter la politique de l'habitat et du logement du Pays Fléchois :

- accompagner les ménages dans leurs projets de rénovation,
- soutenir la production de logements sociaux et suivre le parc social en lien avec les bailleurs,
- participer à la lutte contre l'habitat indigne.
- assurer l'animation du nouveau Service Public de Rénovation de l'Habitat, mis en place dans le cadre du Pacte Territorial France Rénov'.

Réalisations clés

Signature du Pacte Territorial France Rénov'. Convention signée en juillet 2025 avec l'État, l'Anah et le Département de la Sarthe pour la période 2025-2029. Le Pacte territorial France Rénov' succèdera à l'OPAH-RU engagée en 2020 sur le centre-ville de La Flèche et qui s'est achevée fin 2025.

Permanences de conseil aux ménages assurées par l'association France Nature Environnement Sarthe.

Adhésion au fichier départemental de la demande locative sociale et signature de la convention avec CREHA Ouest.

Lutte contre l'habitat indigne. Le service est intervenu sur des situations de logements dégradés, en lien avec le Pôle départemental de lutte contre l'habitat indigne (protocole 2024-2030).

Soutien à la production de logements sociaux. L'accompagnement financier pour la viabilisation de terrains destinés à la construction de logements locatifs sociaux a été poursuivi.

AUTORISATIONS D'URBANISME

Missions

- Instruire l'ensemble des demandes d'autorisations d'urbanisme (permis de construire, de démolir, d'aménager, déclarations préalables, certificats d'urbanisme) ainsi que les demandes d'enseignes et de publicité, pour le compte de 57 communes situées sur trois intercommunalités : Pays Fléchois, Loir-Lucé-Bercé et Sud Sarthe, soit un bassin de 72 600 habitants.
- Accompagner les communes dans la prise en charge de leurs dossiers.
- Conseiller les porteurs de projet en amont du dépôt et veiller à la sécurité juridique des autorisations délivrées.

Réalisations clés

Une activité soutenue. 2 779 dossiers d'urbanisme et d'enseignes instruits en 2025, contre 2 594 en 2024. Répartition équilibrée entre les trois intercommunalités : 1 007 dossiers pour le Pays Fléchois, 875 pour Loir-Lucé-Bercé, 897 pour Sud Sarthe.

Une diversité de dossiers traités. 532 permis de construire, 2004 déclarations préalables, 22 permis d'aménager, 44 permis de démolir, 108 certificats d'urbanisme opérationnels et 69 demandes d'enseignes.

Démarche numérique. 51,2 % des dossiers sont déposés en ligne via le guichet numérique unique.

Modernisation de l'outil cartographique. Bascule en 2025 de GéoSarthe vers Intr@GEO, géré en interne avec le service SIG de la Ville de La Flèche.

Formation des agents communaux au nouveau SIG. Neuf séances réparties sur six jours dispensées en novembre 2025 par le service SIG.

Animation du réseau communal. Présentation du bilan d'activité 2024 aux élus des 57 communes en juin. Réunion annuelle des agents communaux en septembre, consacrée au rôle du maire dans la police de l'urbanisme et la gestion des infractions, avec l'intervention du service juridique de la DDT 72.

4,90
équivalents temps plein

Développement et attractivité du territoire

Centre d'hébergement éducatif et sportif des Berges de La Monnerie (CHES)

Missions

- Accueillir et héberger des groupes (associations, accueils de loisirs, classes, comités d'entreprise…).
- Louer des salles de réunions équipées.
- Informer sur les structures locales de sports, de loisirs ou de nature (complexe sportif de La Monnerie, office de tourisme de la Vallée du Loir, CPIE…).
- Accueil des formations internes de la collectivité.

Réalisations clés

Accueil de la journée régionale ANDIISS (Association Nationale des Directeurs et des Intervenants d'Installations et des Services des Sports).

Développement de l'accueil de groupes en situation de handicap : achat d'un vélo chat pousse pousse dans le cadre de l'appel à projet régional Handicap et Tourisme et Audit de labellisation Tourisme et Handicap.

Intégration du réseau UNAT et Group'à vélo.

Budget

293 428,09 €
de dépenses
hors charges de personnel

380 301,69 € HT
de chiffre d'affaires
(hors taxe de séjour)

Chiffres à retenir

73 lits - **36** chambres : individuelles, de 2 et de 4 personnes
15000 repas (hors petit-déjeuner)
7498 nuitées
220 nuits occupées dont 40 week-ends

Développement et attractivité du territoire

Centre aquatique L'Ilébulle

14,4
équivalents temps plein
1,5 agents d'encadrement,
2,9 agents d'accueil,
2,5 agents techniques,
1,2 agents d'entretien,
6,3 maîtres-nageurs sauveteurs (MNS)

Missions

- Accueil des différents publics utilisateurs des espaces de baignade et de l'espace forme.
- Apprentissage de la natation.
- Encadrement de la natation scolaire et des activités aquatiques enfants et adultes.
- Organisation des animations en journée et en soirée.
- Accueil des groupes et des clubs sportifs.
- Organisation des compétitions en partenariat avec la Fédération Française de Natation.
- Mise en place d'un jardin aquatique pour les plus petits.
- Passages de brevets.

Réalisation clé

Remplacement du bouclage eau chaude sanitaire réseau cuivre par du multicouche afin de régler le problème des fuites récurrentes.

Budget

475 042,62 €
de dépenses de fonctionnement
hors frais de personnel

478 409,73 €
de recettes de fonctionnement

Chiffres à retenir

120 708 entrées dont **77 482** entrées publiques

899 participants aux animations Halloween, Noël et soirée zen

4 534 entrées par des groupes extérieurs à la CCPF (stages sportifs, centres de loisirs)

119 002,80 € de recettes d'activités encadrées par les Maîtres-nageurs sauveteurs (MNS)

9,8
équivalents temps plein

Développement et attractivité du territoire

Réseau des bibliothèques
Service de lecture publique

Missions

- « Garantir l'égal accès de tous à la culture, à l'information, à l'éducation, à la recherche, aux savoirs et aux loisirs ainsi que [de] favoriser le développement de la lecture ».
- Prise de compétence intercommunale Lecture publique effective depuis le 1er janvier 2025. Elle inclut le transfert de la bibliothèque de La Flèche et comporte :
  - l'animation du réseau des bibliothèques du Pays fléchois, ainsi que la constitution d'un fonds commun de livres et de jeux pédagogiques,
  - le transport et l'accueil des classes des écoles publiques du territoire à la bibliothèque Jacques Termeau.

Réalisations clés

Prise de compétence intercommunale Lecture Publique au 1er janvier 2025.

Le Contrat Territoire Lecture 2025-2027 signé entre l'État, le Département et la Communauté de communes s'adresse à toutes les tranches d'âges de la population, ciblant toutefois la promotion de la lecture auprès des plus jeunes et s'attachant à aller vers les publics éloignés de la lecture.
L'objectif recherché est la création d'un réseau de lecture publique au niveau intercommunal.

Budget

136 000 €
de dépenses de fonctionnement

20 000 €
de dépenses d'investissement

20 000 €
de recettes d'investissement

4 000 €
de recettes de fonctionnement

Chiffres à retenir

5 bibliothèques (Bousse, La Flèche, Ligron, Oizé et Thorée-les-Pins)
27 795 entrées
165 classes accueillies de la CCPF

Bibliothèque intercommunale de La Flèche :
- **3 174** inscrits (dont 77% qui résident sur le territoire de la CCPF)
- **25h30** d'ouverture par semaine
- **233** jours par an
- **95 070** documents
- **112 195** prêts
- **95 070** documents

3,25
équivalents temps plein
4 musiciens intervenants
1 professeur de chant
1 professeur de cor
1 professeur de trompette
1 professeur de trombone/tuba

Développement et attractivité du territoire

Interventions musicales en milieu scolaire

Missions

Prise de compétence intercommunale au 1er janvier 2025.

- Mission d'éducation artistique et culturelle des établissements d'enseignement artistique qui repose sur trois piliers :
  - acquisition de connaissances musicales ;
  - pratique artistique ;
  - rencontre avec les œuvres, les lieux de culture et les artistes et autres professionnels.

- Ces interventions se déclinent sous plusieurs formes :
  - interventions de musiciens dumistes,
  - orchestre cuivre à l'école Fertré (trompette, trombone, tuba et cor)
  - projet « école chantante » à l'école Delibes puis Descartes.

Réalisation clé

Interventions dans les 87 classes des 21 écoles de la communauté de communes (1764 élèves touchés) à hauteur de 30 minutes hebdomadaires pour les classes de la petite section au CP et 45 minutes hebdomadaires pour les classes du CE1 au CM2.

Chiffre à retenir

65h d'interventions hebdomadaires

3,5
équivalents temps plein

Services techniques et cadre de vie - Patrimoine naturel

Gestion des milieux aquatiques et prévention des inondations (Gemapi)

Missions

- Réaliser des études et mettre en œuvre des travaux en vue d'améliorer l'état des milieux aquatiques (cours d'eau et zones humides).
- Réaliser des actions afin de réduire le risque d'inondations en intervenant sur la gestion des écoulements, la communication, la réduction de la vulnérabilité et les processus d'alerte.
- Animer la gouvernance locale de l'eau : réunions Gemapi, concertation avec les riverains et usagers, convention avec les structures gémapiennes limitrophes pour gérer les rivières collectivement et à l'échelle des bassins-versants (CCBV, CCPS, SMSEAU, SMBVAR, SMFLAMM, SBeMS), représentation du Pays fléchois au sein du SAGE Loir, de l'Accord de Territoire Loir Aval (2025-2027), du Contrat Territorial Eau (2024-2026) Sarthe Aval et d'autres instances.
- Mener des actions relevant de l'intérêt général et en concertation avec les acteurs locaux.
- Suivre la qualité des eaux et les niveaux d'eau.

Budget

822 833 €
de dépenses de fonctionnement et d'investissement
charges de personnel comprises

Réalisations clés

Travaux de restauration des milieux aquatiques : sur l'Argance à la Chapelle d'Aligné et Durtal (400 mètres de cours d'eau), Les Mariochères à Clermont-Créans (130 mètres), Le Guéroncin à la Flèche (250 mètres), le ruisseau de la Basse Folie à Clermont-Créans et Mareil-sur-Loir (200 mètres), Le Fessard à Oizé (1800 mètres), La Chesnaie à Bazouges Cré-sur-Loir (650 mètres).

Finalisation de plusieurs études préalables et concertation avec les riverains en prévision des travaux 2025-2026 sur L'Argance, Les Mariochères, Le Boulay, Le Guéroncin, La Chesnaie, Le Fessard, la Vézanne, Le Riboux…

Mise en place de suivis biologiques sur dix sites pour évaluer l'état des cours d'eau avant et après restauration (ex : inventaires des poissons, des invertébrés…).

Pilotage des actions du Programme d'Études Préalables pour la prévention des inondations (PEP-PAPI) du Loir : étude pour la création de retenues sèches, étude des affluents du Loir, diagnostic habitat en partenariat étroit avec l'Établissement Public Loire.

Chiffres à retenir

268 km de cours d'eau gérés sur le Pays fléchois

131 km de cours d'eau gérés pour le compte de Baugeois-Vallée

12 km de cours d'eau ont bénéficié de travaux de restauration des milieux aquatiques depuis 2019

3 programmes d'études et de travaux en cours :

- Accord de Territoire Loir Aval (2025-2027)
- Contrat Territorial Eau (2024-2026) Sarthe Aval
- Programme d'Études Préalables au programme d'actions de prévention des inondations PEP-PAPI Loir (2023-2026)

1
équivalent temps plein

Services techniques et cadre de vie

Territoire engagé pour la nature (Ten)

Missions

- Améliorer la connaissance des écosystèmes présents sur le territoire.
- Gérer, restaurer et entretenir les espaces naturels.
- Faire émerger, reconnaître et valoriser les actions en faveur de la biodiversité.
- Mobiliser et sensibiliser les citoyens à la biodiversité.

Réalisations clés

Animation du dispositif
Élaboration puis dépôt du dossier de candidature TEN 2. Recherche et dépôt de demande de subventions pour le lancement des actions inscrites au TEN. Accompagnement des porteurs de projets dans le démarrage de leurs actions.

Renforcement du bocage
Inventaire des arbres remarquables, en ville comme en campagne.

Gestion des parcelles de délaissés d'aménagement
Élaboration de notice de gestion écologique sur l'ensemble des parcelles sans usages dans les zones d'activités communautaires. Réalisation des premiers travaux de restauration sur les mares présentes.

Valorisation des circuits de randonnées
Inventaire de 3 nouveaux circuits de randonnées en vue de concevoir et poser une quarantaine de bornes pédagogiques.

Suivi des Contrats Territoriaux - EAU
Accompagnement des communes bénéficiaires dans l'élaboration, le dépôt d'actions et leurs réalisations au CT-EAU Sarthe aval 2024-2026 et Accord de Territoire Loir 2025-2027.

Budget

2 350 000 €
de dépenses de fonctionnement et d'investissement sur les 3 ans du TEN 2025-2027 tous porteurs de projet confondus
hors charges de personnel

270 000 €
de dépenses sur 3 ans pour les actions CCPF
hors charges de personnel et actions RNR et GEMAPI

206 000 €
sont financés par l'État, le Conseil régional des Pays de la Loire, l'Agence de l'eau Loire Bretagne et la Banque des territoires, sur les 3 ans du TEN – actions CCPF
(y compris financement de poste)

Chiffres à retenir

36 actions inscrites au TEN 2 réparties en 5 axes majeurs
8 collectivités et **2** associations engagées pour la période 2025 - 2027
120 arbres remarquables remontés par les habitants du territoire communautaire
470 données faune/flore récoltées sur les trois circuits de randonnées

2
équivalent temps plein
+ 1 apprenti en alternance

Services techniques et cadre de vie

Réserve naturelle régionale des Marais de Cré-sur-Loir / La Flèche

Missions

- Mise en œuvre le plan de gestion de la Réserve naturelle régionale (RNR) et gestion du site.
- Développer l'accueil de tous types de public pour la sensibilisation et la formation.

Équipement et matériels notables

1 camion benne atelier 3,5 tonnes
1 Kangoo
1 tracteur deux roues motrices
1 tracteur quatre roues motrices avec chargeur avant
1 épareuse avec têtes broyeuses
1 lamier à couteaux
1 lamier à scie,
1 herse
1 ensileuse déportée,
1 petit plateau de tracteur
Matériel de motoculture divers

Chiffres à retenir

76 hectares de terrain majoritairement propriété du Pays fléchois (**60,5** hectares de marais et **12,7** hectares de coteau)

1196 personnes sensibilisées (**1012** jeunes et **184** adultes) :
- en milieu scolaire : 915 élèves et 127 adultes
- en entreprise : 1 adulte
- hors scolaire : 84 enfants et 15 adultes
- grand public : 13 enfants et 33 adultes
- public spécialisé : 8 adultes

Réalisations clés

Maintien des partenariats avec des structures associatives, des écoles, trois agriculteurs et un prestataire en éco-pâturage travaillant sur la RNR ainsi que des services internes du Pays fléchois, de La Flèche et de Bazouges-Cré-sur-Loir.

Développement de partenariats avec des publics spécialisés (enfants, personnes handicapées ou âgées).

Poursuite des travaux en régie et via des entreprises dont : la gestion par le pâturage, l'arrachage de ligneux, la taille de récolte et de formation de haies, l'implantation et remplacement de clôtures.

Grande surface de roselières pâturées.

Modification conséquente du passage petite faune sur plus de 1 km, en préalable des travaux de restauration de la route. Adaptation des arrivées de traversées de chaussée plus drainage des regards de collecte.

Poursuite de la restauration d'une partie des milieux connexes dans le coteau et mise en place d'une gestion régulière.

Raccordement des cheminements PMR aux tables de pique-nique sur zone du début des parcours (terrain de tennis).

Drainage et rencaissement des portions boueuses de la contre-allée (sur le grand tour du marais) plus correction des dévers.

Animations pour tous les publics.

Acquisitions foncières au cœur du marais.

Travail de négociation toujours en cours pour la gestion des niveaux d'eau du Loir en corrélation avec la gestion du marais.

Problématique de vandalisme récurrente nécessitant une surveillance régulière et un travail de maraudes (CISPD + technicien RNR assermenté).

Mise à disposition (partenariat avec OTVL) des matériel facilitant la mobilité des personnes PMR (deux joëlettes et deux modules tous chemins).

Réfection du caillebotis en bois menant au cœur du marais en cours de finition.

Mise en œuvre d'un éco-pâturage ovin-caprin sur zones non propice au pâturage bovin.

Capitale française de la biodiversité 2024:. CCPF classée meilleure intercommunalité de France au concours de la capitale Française de la Biodiversité 2024.

Budget

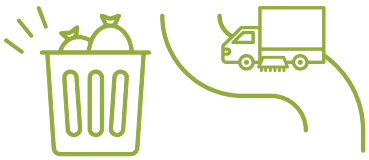
33 300 €
de dépenses d'investissement

92 000 €
de dépenses de fonctionnement
hors charges de personnel

40 %
de cofinancement du Conseil régional des Pays de la Loire (fonctionnement et investissement) incluant les postes des titulaires et le contrat d'apprentissage sur ses périodes de présence.

76 700 €
d'aides du FEDER sur les 2 postes permanents avec forfait appliqué sur frais administratifs.

Jusqu'à 70 % d'aide de l'Agence de l'eau pour l'acquisition de foncier en zones humides et 40 % sur les études et aménagements hydrauliques.



11
équivalents temps plein
10 agents polyvalents,
1 responsable régie

Services techniques et cadre de vie

Propreté urbaine

Missions

- Entretenir l'espace public communautaire.
- Désherber l'espace public communautaire en prestation et en régie.
- Nettoyer les rues et gérer la mise en place et l'enlèvement de bacs à déchets lors de manifestations.
- Entretenir les maisons de santé et bâtiments communautaires.
- Gérer les 35 distributeurs de sachets à déjections canines.
- Vider les corbeilles à déchets et les cendriers répartis sur la ville de La Flèche.
- Lutter contre les incivilités et les dépôts sauvages en partenariat avec la Police municipale de La Flèche et le service Communication.
- Nettoyer les marchés de plein air à La Flèche.

Réalisations clés

Lutte contre les incivilités avec la mise en place de la brigade contre les déchets abandonnés.

Budget

526 296,16 €
de dépenses de fonctionnement
hors charges de personnel

Équipement et matériels notables

1 petite balayeuse
1 grosse balayeuse
1 camion ampliroll
1 mini-benne
1 camion conteneur
1 laveuse
1 glouton

Chiffres à retenir

381 tonnes de déchets collectés provenant des corbeilles à déchets

15 880 m² de route nettoyés



25_

1
équivalent temps plein

Services techniques et cadre de vie

Énergies renouvelables

Missions

- Développer les énergies renouvelables sur le territoire du Pays fléchois.
- Réaliser des bilans énergétiques complets et proposer des projets de développement des énergies renouvelables pour la Communauté de communes et les communes membres.
- Conseiller et accompagner les collectivités dans leurs projets d'énergies renouvelables : études d'opportunité, recherche de financements, suivi administratif et technique des opérations.
- Élaborer et planifier le développement de l'éclairage public.
- Assurer le suivi de la mise en œuvre du Décret Tertiaire.
- Suivre les performances et le productible des différentes installations de production d'énergie.

Réalisations clés

Accompagnement des élus et des porteurs de projets dans la mise en œuvre du document-cadre de la Chambre d'agriculture relatif au développement des projets photovoltaïques.

Poursuite du partenariat avec l'Agence de la transition écologique (ADEME) dans le cadre du suivi énergétique des communes assujetties au Décret Tertiaire.

Supervision des travaux d'installation d'ombrières photovoltaïques :

- parking du Petit Renard à La Flèche ;
- salle des fêtes de Bazouges-Cré-sur-Loir ;
- école de Fontaine-Saint-Martin ;
- salle des fêtes de Clermont-Créans.

Accompagnement technique de l'entreprise en charge des travaux pour préparer les futures installations d'ombrières photovoltaïques sur la commune de La Flèche.

Réalisations études photovoltaïques

École de La Fontaine-Saint-Martin.
Centre Technique Municipal de La Flèche.
Camping de La Flèche.
Vestiaires du terrain de football de Clermont-Créans.

Budget

10 000 €
de dépenses d'investissement (études de structures et de faisabilité photovoltaïques)

5 000 €
de dépenses d'investissement (réalisation d'audits énergétiques)

159 878,88 €
de recettes de fonctionnement

Chiffres à retenir

4 projets d'ombrières photovoltaïques, dont **1** déjà en exploitation.

1 projet de réseau de chaleur et **1** projet de mini-réseau de chaleur.

Mise en place d'un suivi approfondi des consommations des équipements d'appoint (ventilateurs, climatiseurs, radiateurs, etc.).



0,5
équivalent temps plein

Services techniques et cadre de vie

Mobilités

Missions

- Assurer le suivi du Plan de Mobilité Simplifié, visant à définir et mettre en œuvre des aménagements et des projets favorisant le développement des mobilités sur le territoire du Pays fléchois ainsi que les déplacements à destination et au départ de celui-ci.

Réalisations clés

Renouvellement du partenariat avec BlaBlaCar Daily pour une durée d'un an, du 15 octobre 2025 au 15 octobre 2026.

Construction d'une étude pilotée par l'Agence nationale de la Cohésion des territoires, en collaboration avec l'ensemble des acteurs du territoire, visant à favoriser le développement des modes actifs dans les petites et moyennes villes.

Organisation du Défi Mobilité d'avril à mai 2025 afin de sensibiliser les écoles élémentaires du Pays fléchois aux modes de déplacement différent de la voiture individuelle.

Organisation de la Fête des Voies Vertes en septembre 2025, en partenariat avec le Département.

Budget

15 800 €
de dépenses de fonctionnement
(animations et convention-nement de covoiturage)

Chiffres à retenir

15 classes ont participé au Défi Mobilité.

110 256 kg de CO_2 ont été évités depuis le lancement de l'application de covoiturage BlaBlaCar Daily (anciennement Klaxit).

L'ensemble de ces actions contribue au développement d'une mobilité plus durable, accessible et respectueuse de l'environnement sur le territoire du Pays fléchois.



20
équivalents temps plein
9 agents de collecte,
3 agents polyvalents,
3 agents déchetteries,
3 agents administratifs
1 chef d'équipe
1 brigadier contre les incivilités

Services techniques et cadre de vie

Valorisation des déchets

Missions

- Collecter les déchets recyclables et les ordures ménagères des ménages ou les déchets professionnels assimilés aux ménages.
- Gérer les déchetteries pour collecter tous les autres déchets (encombrants, gravats, déchets verts, déchets toxiques….).
- Sensibiliser aux gestes de tri et dans le cadre de la réduction des déchets pour augmenter les performances de tri et recyclage.
- Respecter et faire respecter la réglementation.
- Réduire la quantité de déchets produite au sein de la collectivité.
- Projet de compostage individuel et collectif.

Réalisations clés

Travails préparatoires pour l'harmonisation des collectes en bacs de la CCPF.

Brigade contre les incivilités avec la mise en place de la lutte contre les dépôts sauvage.

Acquisition d'une benne d'ordures ménagères.

Budget

3 504 892,86 €
de dépenses de fonctionnement et d'investissement
charges de personnel comprises

4 058 612,19 €
de recettes de fonctionnement

Équipement et matériels notables

4 bennes
1 camion aménagé déchetterie
1 quai de transfert
75 points d'apports volontaires composés de **375** bornes de tri

Chiffres à retenir

160,64 tonnes de textiles
4 131 tonnes d'ordures ménagères
9 407,22 tonnes de déchets collectés en déchetterie
2 295 tonnes de collecte sélectives

0,10
équivalent temps plein
+ un prestataire extérieur

Services techniques et cadre de vie

Service public d'assainissement non collectif (Spanc)

Missions

- Informer, sensibiliser et orienter les usagers dans leur démarche de réhabilitation d'assainissement en lien avec les entreprises de terrassement, les bureaux d'études et les professionnels de l'immobilier.
- Contrôler les équipements d'assainissement non collectif au moment de la conception, de l'implantation et de la vente.
- Diagnostiquer et contrôler, de façon périodique, les équipements existants, leur fonctionnement et leur entretien.

Budget

6 871,56 €
de dépenses de fonctionnement
hors charges de personnel

16 855 €
de recettes de fonctionnement

Chiffres à retenir

26 installations neuves clôturées
3 éco-prêts à taux zéro
27 contrôles de conception réalisés
3 visites sur le terrain pour assure les missions facultatives de conseil
69 contrôles de bon fonctionnement suite à vente d'immeuble

Bilans sanitaires des installations

54 % d'avis favorables émis avec réserves
14 % d'avis défavorables
32 % d'avis favorables

7,08
équivalents temps plein
dont 1,33 encadrant + 0,85 agent technique (dessinateur) + 0,15 agent administratif et 4,75 agents d'exploitation

Services techniques et cadre de vie

Voirie

Missions

- Entretenir le patrimoine viaire de la communauté de communes.
- Assurer des missions diverses en soutien aux projets et autres services du pays fléchois et/ou des collectivités.
- Entretenir des voies vertes, des parcs d'activités.

Réalisations clés

Aménagement de la rue des Frères Chappe
Lancement du DCE et démarrage des travaux en novembre 2025 (montant de l'opération : 392 532 € TTC)

Aménagement d'un cheminement piéton à Bazouges-Cré-sur-Loir, rue du Cimetière
Lancement du DCE et réalisation des travaux (montant de l'opération à charge de Bazouges-Cré-sur-Loir : 88 610 € TTC).

Budget

1 230 348 €
de travaux réalisés dans le cadre de l'entretien des voies revêtues

95 073 €
de travaux réalisés dans le cadre de l'entretien de l'assainissement routier

261 200 €
de dépenses réalisées et refacturées aux communes dans le cadre du service commun voirie

Chiffres à retenir

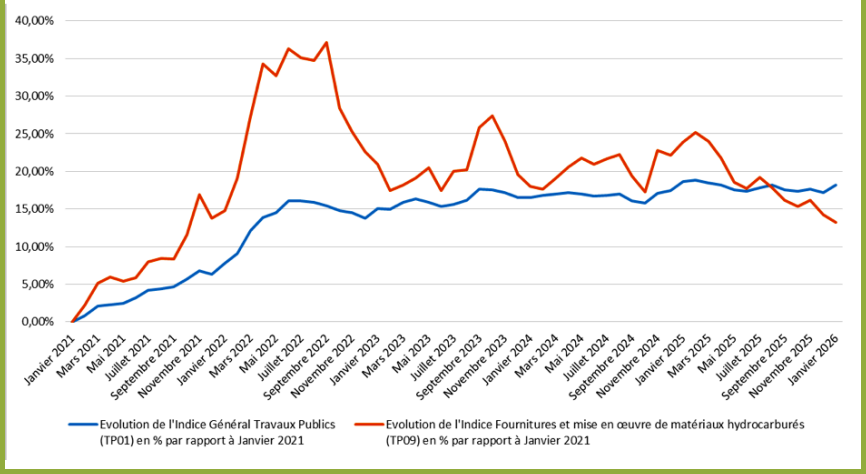
12211 m²
d'enduit monocouche réalisés

56 670 m²
d'enduit bicouche réalisés

2800 tonnes
d'enrobés appliquées

30 km
de fossés curés et accotement débermés

Évolution du coût général des travaux publics et du coût de fabrication et de mise en œuvre des enrobés





1,2
équivalent temps plein

Solidarité et services aux familles

Accueil du Pôle petite enfance

Missions

- Développer et diversifier l'offre d'accueil pour l'ensemble des familles domiciliées sur le pays fléchois, à travers des établissements d'accueil du jeune enfant et en soutenant l'accueil individuel sur l'ensemble du territoire intercommunal.
- Soutenir les familles en les valorisant dans leur fonction parentale et éducative.
- Permettre aux familles de concilier vie familiale, professionnelle, sociale et personnelle en fonction de leurs besoins.

Réalisations clés

Organisation des portes ouvertes et des 10 ans du Pôle petite enfance et des temps forts (kermesse, carnaval…).

Décoration de l'accueil sur le thème de l'Atelier du Père noël et organisation d'un goûter de Noël pour les enfants fréquentant le Multi-accueil, l'Accueil familial et le Relais petite enfance, le LAEP et leur famille.

Mise en place d'une salle d'approche Snoezelen (PPE), une semaine par mois, disponible pour tous les services.

Chiffres à retenir

105 contacts pour une recherche de mode de garde

1176 contacts destinés aux services du Pôle petite enfance

1,8
équivalent temps plein

Solidarité et services aux familles

Relais petite enfance (RPE)

Missions

- Accompagner les parents dans leur recherche de mode de garde et plus particulièrement dans leur recherche d'assistantes maternelles agréées.
- Accompagner les assistantes maternelles dans leur démarche de professionnalisation en proposant des matinées rencontres jeux et du temps d'analyse de la pratique.
- Informer les parents et les assistantes maternelles indépendantes sur les droits et obligations liés aux fonctions d'employeur ou d'employé.

Réalisations clés

Carnaval sur tous les sites des rencontres jeux et un matin avec le Multi-accueil et l'Accueil familial.

Deux sorties avec le CPIE :
- avec les assistantes maternelles du RPE et de l'Accueil Familial derrière le lac de la Monnerie.
- avec les assistantes maternelles du RPE, de l'Accueil familial et le Multi-accueil au marais de Cré-sur-Loir.

Goûter de Noël un samedi matin avec tous les services du Pôle petite enfance.

Budget

108 603 €
de dépenses de fonctionnement
charges de personnel comprises

76 679 €
de recettes de fonctionnement
(subventions CAF)

Chiffres à retenir

138 assistantes maternelles actives (57 sur La Flèche et 81 sur le reste du territoire communautaire) + **12** assistantes maternelles en MAM pour 16 + **12** (en MAM) assistantes maternelles agréées.

7 sites de rencontres-jeux : Bazouges-Cré-sur-Loir, Bousse, Crosmières, La Chapelle d'Aligné, La Flèche, Oizé et Villaines-sous-Malicorne.

52 assistantes maternelles différentes ont participé aux rencontres-jeux pour 170 enfants différents.

Ouverture de la MAM de Oizé en avril 2025 et de la MAM de Thorée les Pins en septembre 2025 soit 4 MAM sur le territoire du Pays Fléchois.

8
équivalents temps plein

Solidarité et services aux familles

Accueil familial

Missions

- Accueillir les enfants de 2 mois et demi jusqu'à leur entrée à l'école dans un environnement sécurisant et bienveillant.
- Proposer un accueil adapté aux besoins des familles grâce à une amplitude d'accueil élargie, incluant des horaires atypiques ainsi qu'un accueil possible du lundi au samedi selon les besoins professionnels des familles.
- Garantir une continuité d'accueil grâce aux solutions de remplacement au sein du service.
- Favoriser l'éveil sensoriel, moteur et culturel des jeunes enfants à travers des projets pédagogiques variés.
- Accompagner les familles dans leur parentalité et soutenir l'insertion sociale et professionnelle.

Réalisations clés

Mise en place de journées et matinées communes toute la semaine, favorisant la socialisation des enfants.

Développement de projets thématiques annuels communs avec l'ensemble des services du Pôle Petite Enfance, favorisant la continuité éducative et les échanges entre professionnels et enfants.

Organisation de sorties pédagogiques : zoo de La Flèche, bibliothèque, marché et parc des Carmes, la Monnerie, Marais de Cré…

Création d'espaces favorisant le jeu libre, l'autonomie et l'exploration sensorielle.

Mise en place de temps d'analyse de la pratique professionnelle et de formations à destination des assistantes maternelles autour du développement psychomoteur, de l'éveil sensoriel et de l'accompagnement du jeune enfant au quotidien.

Budget

422 086 €
de dépenses de fonctionnement
charges de personnel comprises

379 866 €
de recettes de fonctionnement
(subventions CAF et participations familiales)

Chiffres à retenir

Agrément de **40** places
7 assistantes maternelles agréées, 1 éducatrice de jeunes enfants
245 jours d'ouverture
38 enfants différents accueillis
43 576 heures facturées

0,3
équivalent temps plein



Solidarité et services aux familles

Lieu d'accueil enfants-parents (LAEP)

Mission

Mettre à disposition un lieu d'accueil, de rencontres, d'écoute et d'échanges, destiné aux futurs parents, parents et enfants de 0 à 4 ans accompagnés d'un adulte de leur entourage.

Budget

32 056 €
de dépenses de fonctionnement
charges de personnel comprises

6 375 €
de recettes
(subventions CAF)

Réalisations clés

Mise à disposition de la salle d'approche Snoezelen, une semaine par mois, à destination des familles.

Arrivée de 2 nouvelles accueillantes (une en avril et une en septembre) venant remplacer le départ des deux accueillantes du Département.

Chiffres à retenir

8 accueillantes jusqu'au mois de juillet (dont une en mi-temps thérapeutique non présente les mardis),
puis **6** accueillantes à partir de septembre (dont une en arrêt maladie et une en mi-temps thérapeutique non présente les mardis), soit **4** accueillantes.

96 heures d'ouverture

35 familles différentes et **41** enfants.





9,7
équivalents temps plein

Solidarité et services aux familles

Multi-accueil

Missions

- Offrir aux enfants âgés de 2 mois ½ à 4 ans, un accueil collectif régulier, à temps plein ou à temps partiel et un accueil occasionnel permettant aux familles de concilier vie familiale et vie professionnelle.
- Favoriser l'accueil d'enfants en situation de handicap ou atteints de maladie chronique et des familles en insertion sociale et/ou professionnelle.
- Contribuer à l'éveil culturel des enfants accueillis.

Réalisation clé

Goûter de Noël à destination des familles et des enfants.

Sortie aux marais de Cré avec les services du Relais petite enfance et de l'Accueil familial.

Temps convivial avec les familles du service et de l'Accueil familial lors du carnaval.

Budget

573 602 €
de dépenses de fonctionnement
charges de personnel comprises

474 770 €
de recettes de fonctionnement
(subventions CAF et participations familiales)

Chiffres à retenir

Agrément de **40** places en 2 sections de 20 places

11 professionnelles de la petite enfance dont :
- **1** puéricultrice,
- **1** éducatrice de jeunes enfants,
- **5** auxiliaires de puériculture,
- **3** CAP
- **1** assistante éducative petite enfance.

231 jours d'ouverture

95 enfants différents accueillis

57 514 heures facturées



35_

0,5
équivalent temps plein

Solidarité et services aux familles

Service Parentalité

Missions

- Accompagner les parents dans leur rôle éducatif et soutenir leur bien-être dans leur fonction parentale.
- Animer et participer à la réflexion et à la mise en œuvre d'actions à destination des familles dans le cadre de soutien à la parentalité sur le territoire du Pays fléchois.

Réalisations clés

Réalisation d'un questionnaire à destination des associations sportives pour connaître leur besoin en termes de ressources sur le sujet du harcèlement.

Poursuite des temps de concertation avec les deux groupes de travail avec les partenaires de la parentalité autour de la thématique du harcèlement et des Instants Familles.

Mise en place d'ateliers parents/enfants nommés « Instants Familles » sur les thématiques suivantes : multimédia, cuisine et nature.

Création des capsules vidéo avec un réalisateur du territoir, **d'une bande sonore** avec l'école de musique **et d'un clip vidéo** sur le sujet du harcèlement scolaire.

Réunion plénière avec les partenaires parentalité.

Création du logo Réseau parentalité.

Formation des accueillants des Instants Familles.

Budget

1 355,76€
hors charges de personnel

Chiffres à retenir

18 enfants participant aux ateliers Instants familles avec leur parent.
37 personnes mobilisées dans les groupes de travail.
50 enfants ont participé aux différents projets sur le harcèlement scolaire.



2,5
équivalents temps plein

Solidarité et services aux familles

Enfance

Missions

- Animer les temps périscolaires et extrascolaires (petites et grandes vacances, de 3 à 17 ans).
- Proposer des activités éducatives en dehors du temps scolaire.
- Garantir un climat sécurisant, favorisant l'épanouissement, la socialisation et l'apprentissage par le jeu.

Réalisations clés

Restructuration sur les accueils de loisirs des fonctions, des référents unités périscolaires du service Enfance éducation.

Jeux inter-centres des accueils de loisirs.

Journée sportive avec le comité départemental olympique et sportif.

Rencontres intergénérationnelles entre les accueils de loisirs, le pôle senior de La Flèche et Génération mouvement (mise en place de jeux, d'ateliers culinaires, de temps d'échanges).

Propositions de séjours (du CP à la 6e).

Budget

250 940 €
de dépenses de fonctionnement
hors charges de personnel

Chiffres à retenir

1014 enfants différents ont fréquenté les accueils de loisirs de La Flèche, Oizé, Bousse/Villaines-sous-Malicorne et Clermont-Créans (les mercredis)

Moyenne de fréquentation

- Mercredis : **144** enfants
- Petites vacances : **160** enfants
- Vacances d'été : **274** enfants en juillet et **125** enfants en août



22,5
équivalents temps plein

Solidarité et services aux familles

Action jeunesse et prévention

Missions

- Animer les temps péri et extrascolaires (mercredis, petites vacances et été) pour les 11-17 ans (à partir de la 6e).
- Accompagner les jeunes du territoire dans la réalisation de projet dont ils sont les acteurs.
- Informer et accompagner les jeunes de 12 à 25 ans sur les 13 thématiques de l'information jeunesse (orientation, formation, emploi, santé, mobilité, loisirs…).

Budget

39 000 €
de dépenses de fonctionnement
hors charges de personnel

Réalisations clés

3e conseil des jeunes du Pays fléchois.

3e édition de la fête de la jeunesse.

5 séjours.

Délocalisation des animations sur les communes (mercredis après-midi, soirée, portes ouvertes).

Accompagnement de projets : street art, éducation aux médias, etc.

Interventions hebdomadaires dans les établissements scolaires (collèges) sur le temps méridien.

Forum des jobs saisonniers : plus de 400 personnes présentes

Temps d'information (vendredi soir) : métiers de l'animation, « Partir en Europe », service civique…

Participation aux évènementiels : Fête de lacs, Mai à vélo, Journée civique et citoyenne.

Chiffres à retenir

960 passages au Point Info jeunesse (450 jeunes)

311 adhésions Atout jeunes réalisées

187 jeunes différents à l'accueil de jeunes et **286** jeunes différents au club ados

Fréquentation moyenne par jour

Club ados (La Flèche, Crosmières et La Chapelle d'Aligné)

- Mercredis : **19,4** jeunes
- Petites vacances : **46,7** jeunes
- Eté : **55,3** jeunes

5
équivalents temps plein

Solidarité et services aux familles

Animation sportive

Missions

- Animer des activités physiques et sportives sur le temps scolaire dans l'ensemble des écoles publiques du territoire.
- Animer des prestations sportives aux groupes extérieurs (camping, CHES...).
- Animer différents dispositifs (Tickets sport loisirs, Pass été) sur les temps extrascolaires (petites et grande vacances) pour les 8-12 ans.
- Proposer et animer des interventions sportives sur l'ensemble des dispositifs enfance et jeunesse (ALSH, Club ados, événementiels).
- Consolidation du dispositif Pass été, en proposant un stage sportif, culturel, et ludique à la journée pour les enfants de 8-12 ans.
- Piloter et animer Mai à vélo à destination des classes volontaires du Pays fléchois.

Réalisation clé

Consolidation du dispositif Pass été, en proposant un stage sportif, culturel, et ludique à la journée pour les enfants de 8-12 ans.

Budget

29 039 €
de dépenses de fonctionnement
hors charges de personnel

3 900 €
de dépenses d'investissement

Chiffres à retenir

57 classes du territoire ont bénéficié de cycles d'activités physiques et sportives.

14 classes ont participé à l'événement Mai à Vélo.

184 enfants différents ont fréquenté les Tickets sport loisirs.

94 enfants différents ont fréquenté le Pass été.

1,5
équivalents temps plein

Solidarité et services aux familles

Pass éducatif

Missions

- Mettre en cohérence les différents de vie de l'enfant et du jeune dans un souci de complémentarité et de continuité éducative.
- Favoriser l'accès de tous les enfants et de tous les jeunes du territoire aux activités éducatives de loisirs.
- Développer l'implication des enfants, des jeunes, et de leur famille dans la vie du territoire.
- Accompagner les enfants et les jeunes à devenir des citoyens.

Budget

115 317 €
de dépenses de fonctionnement
hors charges de personnel

4 parcours identifiés

Cette organisation permet aux enfants de découvrir des pratiques variées et d'élargir leurs centres d'intérêts tout au long de leur parcours scolaire.

- Sport
- Bien vivre
- Sciences et communication
- Art et culture

Réalisations clés

Visite d'une boulangerie (parcours bien manger).

Échange européen de décorations de Noël (parcours bien vivre).

Réalisation de capsules vidéo sur le harcèlement (parcours cinéma.)

Réalisation d'un banc de l'amitié au sein d'un établissement scolaire à Clermont-Créans (parcours bien vivre).

Création d'une fresque nature exposée à la mairie (parcours art et culture).

Participation à la réalisation de la fresque du complexe de La Monnerie (parcours art et culture).

Visites du théâtre de la Halle-au-Blé, du château des Carmes et du Prytanée (parcours art et culture).

Chiffres à retenir

139 intervenants / semaine

102 animateurs différents

- **26** agents CCPF hors ville de La Flèche.
- **39** agents Ville de La Flèche.
- **4** ETAPS.
- **9** contractuels
- **18** associations / sociétés.
- **3** animateurs jeunesse.
- **2** agents service numérique
- **1** agent de la bibliothèque.

Effectifs

- **1509** enfants scolarisés (567 maternels / 942 éléméntaires)
- **1244** participants (462 maternelles soit 81 % et 782 élémentaires soit 83 %)
- **82 %** de participations moyenne

2
équivalents temps plein
+ 1 conseiller numérique
et 4 services civiques

Solidarité et services aux familles

Accompagnement au numérique

Missions

- Favoriser l'inclusion numérique par un maillage sur le territoire.
- Permettre aux habitants d'accéder à leurs droits sur les plateformes numériques officielles.
- Accompagner et assister les publics pour une meilleure maitrise des outils informatiques et multimédias (PC, smartphones, tablettes…).
- Promouvoir un comportement numérique responsable auprès des jeunes et de leurs parents.
- Développer la culture numérique.
- Accompagner et informer les partenaires locaux sur les bonnes pratiques d'utilisation du numérique, qu'il s'agisse d'Internet, des écrans ou des réseaux sociaux (formation élèves IFSI, intervention en établissements).

Budget

17 000 €
de dépenses de fonctionnement
hors charges de personnel

Réalisations clés

Participation à 8 événements locaux (Fête de la jeunesse, Fête des lacs, forum des associations, journée citoyenne...)

Mise en place des cafés-parents le premier vendredi de chaque mois.

Accompagnement numérique proposé aux écoles du Pays fléchois pour sensibiliser les élèves à la programmation et à la robotique, avec un appui pédagogique aux enseignants. Le projet se conclut par une valorisation des réalisations en fin d'année. (6 classes)

Accueil et gestion de quatre volontaires en service civique, chargés d'accompagner les publics dans leurs démarches numériques sur l'ensemble du territoire.

Accompagnement et suivi de la Convention territoriale globale (CTG), notamment sur les enjeux du secteur numérique.

Encadrement et accompagnement de sept stagiaires en reconversion, en formation aux métiers de l'accueil ou à la découverte du numérique, afin de favoriser leur montée en compétences et leur insertion professionnelle.

Interventions régulières au sein des dispositifs Jeunesse afin de promouvoir et développer la culture numérique.

Développement des Mercredis ados numériques et mise en place d'ateliers numériques en bibliothèque et au sein du service Jeunesse.

Déménagement dans des locaux transitoires à la Mefe, 3 rue Nicolas Appert à La Flèche

Équipement et matériels notables

Un espace dédié avec :
1 salle d'accueil
1 salle d'animation
1 réserve
3 bureaux pour des rendez-vous personnalisés

Chiffres à retenir

Fréquentation
78% de Fléchois
15% habitants de la CCPF
7% hors CCPF
2365 personnes venues en accès libre
259 accompagnements personnalisés

11 400 € consacrés aux animations et événementiels
3069 passages
2549 enfants sensibilisés

1,5
équivalent temps plein

Solidarité et services aux familles

Conseil intercommunal de sécurité et de prévention de la délinquance (CISPD)

Missions

Le CISPD est composé du président du Pays fléchois, du préfet, du procureur de la République, d'un collège d'élus, d'un collège de partenaires institutionnels et d'un collège de représentants d'associations, d'organismes et d'établissements partenaires.

Il s'agit d'une instance de pilotage et de coordination autour de quatre priorités nationales :

- la prévention de la délinquance des plus jeunes,
- la protection des personnes vulnérables,
- la population comme nouvel acteur de la prévention de la délinquance,
- le territoire : vers une gouvernance rénovée et efficace.

Ces priorités se déclinent dans différents domaines : santé, sécurité routière, toxicomanie, violence intrafamiliale, déscolarisation, harcèlement, précarité sociale et délinquance.

Réalisations clés

Actions de prévention et de sensibilisation autour du consentement, des violences faites aux femmes et de l'égalité femmes-hommes (ciné-débat tout public, théâtre-forum) : tout public.

Interventions de prévention en milieu scolaire (discrimination, harcèlement, addiction, etc.).

Développement des chantiers Argent de poche sur l'ensemble du territoire.

Budget

18 000 €
de dépenses de fonctionnement
hors charges de personnel

Chiffres à retenir

75 accompagnements individuels ou familiaux

Accueil de **2** TIG

14 chantiers argent de poche mobilisant **107** jeunes

6 équipes éducatives

34 interventions de prévention en milieu scolaire (environ 150 heures d'intervention)

4 permis citoyen

760 contacts directs en médiation de rue

320 élèves et **80** adultes sensibilisés à la lutte contre les violences faites aux femmes et intra-familiales

220 jeunes et **70** adultes sensibilisés à l'égalité femmes-hommes





3
équivalents temps plein
personnel mutualisé sur trois collectivités

Ressources et modernisation de l'action publique

Service Affaires juridiques, commande publique et assurances

Missions

Affaires juridiques

- Gérer des contentieux et élaborer des procédures.
- Assurer une veille juridique et conseiller les services.
- Assurer la conformité au Règlement général sur la protection des données (RGPD).
- Réaliser les démarches de reconnaissance de catastrophes naturelles.
- Gérer la documentation et les abonnements des services.

Commande publique

- Planifier la commande publique et définir des stratégies d'achat.
- Gérer les marchés publics (accompagnement des services dans la définition du besoin, choix de la procédure, rédaction des pièces administratives, publicité, Commission d'appel d'offre/Commission consultative de l'achat public, notification…).
- Exécuter les marchés publics (suivi administratif, réalisation des actes en cours d'exécution : acte de sous-traitance, avenants, ordres de service, réception…).

Assurances

- Gérer les contrats d'assurance.
- Déclarer et gérer les sinistres.
- Mettre à jour la flotte automobile et le patrimoine immobilier.
- Conseiller les services.

Réalisations clés

Élaboration d'outils et de procédures internes.

Optimisation et rationalisation des abonnements.

Mise en place d'une démarche de prévention des risques.

Passation de marchés publics dont :

- réalisation d'études relatives à la révision générale du Plan Local d'Urbanisme intercommunal,
- fourniture de produits d'entretien ménagers et de matériel de nettoyage,
- accord cadre de travaux d'aménagement de voirie dans le cadre du service commun,
- collecte des déchets ménagers des apports volontaires de La Flèche,
- contrôles et petit entretien des toitures terrasses des bâtiments communaux et communautaires,
- entretien et maintenance installations thermiques et de ventilation.

Budget

17 351,54 €
de recettes de fonctionnement

229 584,54 €
de dépenses de fonctionnement
hors charges de personnel

Chiffres à retenir

Assurances

20 dossiers de sinistres traités

Affaires juridiques

2 dépôts de plainte enregistrés

2 contentieux ouverts

Commande publique

21 procédures de marchés publics lancées

3 commissions d'appel d'offre

1 commission consultative de l'achat public



7
équivalents temps plein
personnel mutualisé
sur trois collectivités

Ressources et modernisation de l'action publique

Finances et comptabilité

Missions

- Assurer l'élaboration et l'exécution du budget principal du Pays fléchois et de ses trois budgets annexes : Spanc, parcs d'activités et bâtiments économiques.
- Accompagner les services gestionnaires de crédit dans leur gestion financière.

Réalisations clés

Finalisation de la mise à jour des états de l'actif (intégrations et mises au rebut).

Amélioration de la gestion financière des marchés.

Mise à jour des arrêtés de régie (7/10).

Poursuite du projet de service Finances, mené conjointement pour la Communauté de communes et la Ville dans le cadre du service mutualisé, visant à renforcer le pilotage, améliorer la coordination avec le service Marchés publics et fiabiliser les processus internes et partenariaux, notamment avec la Trésorerie.

Chiffres à retenir

Titres

1650 titres ordinaires
110 titres d'annulation
8 rejets de titre

Mandats

5715 mandats ordinaires
197 mandats d'annulation
57 rejets de mandats

Factures

4774 factures reçues

9
équivalents temps plein
personnel mutualisé
sur trois collectivités

Ressources et modernisation de l'action publique

Ressources humaines

Missions

- Assurer la gestion administrative et réglementaire des ressources humaines
- Accompagner les agents et les services au quotidien
- Piloter et conduire le dialogue social
- Prévenir les risques professionnels et améliorer les conditions de travail

Budget

1 646 944 €
de recettes de fonctionnement

9 503 140 €
de dépenses de fonctionnement

Réalisations clés

Mise en œuvre d'actions du plan d'égalité professionnelle : formation des encadrant au recrutement, procédure en cas de harcèlement ou discrimination, expérimentation du sport au travail.

Accueil des nouveaux agents : organisation d'une matinée d'accueil avec distribution d'un kit de documents.

Déploiement de la prévoyance pour le 1er janvier 2025.

Déploiement de la dématérialisation des entretiens professionnels.

Travail au déploiement de la PSC Santé.

Mise en place de la procédure du suivi des agents contractuels et stagiaires.

Mise en place de tableaux de bord pour la politique RH.

Signature de la convention de contrôle allégé de la paie avec la DDFIP.

Chiffres à retenir

Répartition par catégorie

22 agents catégorie A
58 agents catégorie B
135 agents catégorie C
9 autres

Répartition par filière

Administrative : **59**
Technique : **79**
Animation : **29**
Sociale : **11**
Sportive : **19**
Culturelle : **18**
Autres : **9**

224 agents physique
148 fonctionnaires
67 agents contractuels
2 apprentis
7 assistantes maternelles
132 femmes et **92** hommes
Âge moyen : 43 ans
185 agents à temps complet dont 8 à temps partiel (2 de droit / 3 autorisations / 3 thérapeutiques)
39 agents à temps non complet (29 F / 10 H) dont 2 à temps partiel thérapeutique

2 promotions interne (F)
11 avancements de grade (6 F / 5 H)
5 345 jours d'arrêts maladie (MO, MP/AT, CLM, CLD) soit 16 équivelents temps plein

Production

- **3166** bulletins de paie
- **168** bulletins d'indemnités
- **467** arrêtés de gestion de carrière
- **518** contrats de travail

Ressources et modernisation de l'action publique

Informatique

3
équivalents temps plein
personnel mutualisé
sur deux collectivités

Missions

- Équiper les agents d'un poste informatique sécurisé, mobile ou non, d'un téléphone fixe complété suivant les besoins, d'une tablette et/ou d'un smartphone.
- Équiper et maintenir de copieurs et d'imprimantes les différents services.
- Conseiller techniquement les services à la recherche d'une nouvelle solution logicielle. Puis réalisation du bon de commande auprès du prestataire informatique retenu suite à une consultation.
- Réaliser les mises à jour sur les différents logiciels métiers.
- Créer et maintenir des applications à la demande des services
- Dépanner les agents suite à un ticket informatique
- Sécuriser notre réseau informatique vis-à-vis des pirates informatiques, des virus, de l'hameçonnage, des crypto-verrouilleurs au moyen d'anti-virus, d'une solution de surveillance de la messagerie, d'une sauvegarde immuable, de sauvegardes quotidiennes, hebdomadaires, mensuelles, de pare-feu…
- Assurer une veille technologique.

Réalisations clés

Début de l'installation d'Office 2024 sur tous les postes.

842 tickets (Ville et CCPF).

Budget

223 425,10 €
de dépenses de fonctionnement
hors charges de personnel

76 815,99 €
de dépenses d'investissement

Équipement

2 serveurs physiques supportant 40 serveurs virtuels en redondance

1 serveur physique de sauvegarde avec une sauvegarde immuable anti-cryptage

1,2
équivalent temps plein

Ressources et modernisation de l'action publique

Accueil

Missions

- Accueillir les publics physiques du centre administratif Jean-Virlogeux.
- Gérer le standard téléphonique de la Communauté de communes, de la Ville de La Flèche et du CCAS.
- Mettre à jour le répertoire téléphonique des trois collectivités.
- Réaliser les statistiques d'appels reçus par les trois collectivités.

Réalisation clé

Mise en place de la nouvelle téléphonie

Chiffres à retenir

4 198 accueils physiques au centre administratif Jean-Virlogeux dont 1 686 pour le service des Ressources humaines.

9 801 appels reçus au standard téléphonique des trois collectivités.

NB : La diminution des appels traités à l'accueil général de près de 50 % par rapport à 2024 correspond à la mise en place du nouveau standard téléphonique. Il permet d'orienter directement les appels liés aux 5 services les plus sollicités :

- titres d'identité,
- état civil,
- aide à domicile,
- écoles
- accueils de loisirs.



16
équivalents temps plein

Compétences déléguées

Aménagement et gestion des terrains d'accueil pour les gens du voyage

au Syndicat mixte de la Sarthe
pour le stationnement des gens du voyage

Mission du syndicat

- Aménager, entretenir et gérer 27 aires d'accueil et 2 aires de grands passages pour le stationnement des gens du voyage sur 14 établissements publics de coopération intercommunale (EPCI) dont 1 aire d'accueil et 1 aire de grand passage à La Flèche.

Budget

45 260,80 €
d'adhésion du Pays fléchois au syndicat mixte
(soit 1,60 € par habitant)

Chiffres à retenir

30 places sur l'aire d'accueil de La Flèche

26,72 % d'occupation de l'aire d'accueil

150 places sur l'aire de grand passage de La Flèche

Sur les aires d'accueil

1,80 € de redevance voyageur par jour par famille pour un emplacement (+ 0,25 € par kilowatt d'électricité et 2,50 € le m³ d'eau + 80 € de caution)

Sur les aires de grand passage

Forfait de **20** € par semaine et par famille (+ 500 € de caution)

10
équivalents temps plein
dont 2 conseillères en séjour pour le Pays fléchois

Compétences déléguées

Développement touristique

délégué à l'Office de tourisme de la Vallée du Loir

Missions

- Accueillir et informer les touristes et les habitants dans leur recherche d'hébergement, de restaurants, d'activités de loisirs, d'événements et de sorties.
- Promouvoir le tourisme en vallée du Loir.
- Réaliser des études touristiques.
- Développer et mettre en réseau les acteurs touristiques.
- Définir et animer la stratégie touristique locale.
- Assister à l'établissement, à la collecte et au recouvrement de la taxe de séjour* intercommunale.

* La taxe de séjour est perçue par les communautés de communes en vallée du Loir. Elle est payée, par personne et par nuit, par les touristes séjournant à titre onéreux dans un hébergement du territoire.

Budget

237 134,48 €
de participation annuelle du Pays fléchois

Chiffres à retenir

35 129,90 € de chiffre d'affaires du guichet transport, avec un panier moyen de **29,28 €**

108 783,61 € de taxe de séjour déclarée sur le pays fléchois

111 contrats de location de vélos, trottinette et matériel PMR

Répartition des lits touristiques en pays fléchois

en blanc lits touristiques classés
en bleu lits touristiques

- Hébergements insolites : **147**
- Campings : **627 / 627**
- Hôtels : **148 / 312**
- Logements meublés : **213 / 597**
- Chambres d'hôte : **144**
- Aires de camping car : **177**
- Hébergement collectifs : **141**

Contacts à La Flèche

6 119 contacts
5 188 par accueil physique
858 par téléphone
68 par site internet et mail
7 par courrier

8 410 demandes à l'année

132 parc animalier
133 randonnée pédestre
177 activités (hors randonnée et vélo
370 hébergements et restauration
643 vélo
1047 patrimoine
1 297 informations et plans
63 spécialités locales, marchés et vins
3 984 transports
564 agenda



Réalisé par le service Communication du Pays fléchois. ©Freepik

Communauté de communes du Pays fléchois
Espace Pierre-Mendès France, 72200 La Flèche
02 43 48 66 00 • contact@cc-paysflechois.fr • **www.paysflechois.fr**

Pays Fléchois
COMMUNAUTÉ DE COMMUNES