

LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PAYS FLECHOIS

Recrute un Agent de déchetterie - Propreté publique à temps complet

Missions :

Sous la responsabilité du chef de service déchetteries et du responsable du service propreté, le (la) candidat(e) assurera les opérations des déchets, de surveillance de tri de gardiennage et de gestion des équipements d'une déchetterie. Il (elle) conseillera et orientera les utilisateurs et assurera la propreté publique.

- **DECHETTERIE 70%**

Réception des déchets et vérification de leur bonne affectation dans les contenants

- Surveiller la qualité des déchets
- Veiller à la bonne affectation des déchets et corriger les erreurs éventuelles

Gestion et suivi des rotations des bennes

- Demander et réceptionner le prestataire concernant l'enlèvement de benne

Nettoyage et entretien des équipements du site

- Nettoyage quai, locaux gardiens et véhicules
- Utiliser les produits et matériels (entretien, sécurité)
- Gérer les stocks (matériels et produits d'entretien)
- Détecter les dysfonctionnements (équipements, risques d'accidents)

Gardiennage et protection du site

- Ouvrir et fermer le site conformément au règlement intérieur
- Interdire l'accès du site aux personnes non autorisées ou en dehors des horaires d'ouverture
- Faire respecter les règles et consignes de sécurité

Accueil, information et orientation des utilisateurs

- Accueillir et guider les usagers
- Aider si nécessaire les utilisateurs à décharger

Tenue des documents de l'activité

- Tenir des registres de l'activité du site (comptabilité des volumes enlevés...)

- **PROPRETE 30%**

Nettoyage et balayage des voies et espaces publics
Opération de nettoyage, balayage manuel ou mécanique

Profil recherché :

- Apprécier le travail en extérieur,
- Avoir de l'autonomie et le sens de la rigueur,
- Être ponctuel et avoir le respect des consignes de sécurité,
- Avoir des aptitudes à communiquer avec l'utilisateur pour l'informer et l'assister avec professionnalisme, amabilité et courtoisie.
- Savoir également faire usage de fermeté auprès des usagers du service pour l'application des règles lorsque cela se révèle nécessaire,
- Aptitude au port de charges.
- Responsable déchetteries et responsable propreté

Temps de Travail du poste et aménagement du temps de travail :

- * 35 heures hebdomadaires
- * Travail du lundi au samedi
- * Polyvalence dans les Pôles
- * Interventions possibles sur l'ensemble du territoire communautaire
- * Permis B indispensable et le permis poids lourd serait un plus

Rémunération en référence à la grille des adjoints techniques (Catégorie C).
Régime indemnitaire complémentaire mensuel et prime annuelle (RIFSEEP C3).
Établissement adhérent au CNAS et participant financièrement à une Prévoyance Santé.

Poste à pourvoir le plus rapidement possible

Les candidatures sont à adresser à Madame la Présidente de la Communauté de Communes du Pays Fléchois - Direction des Ressources Humaines - Centre Administratif Jean VIRLOGEUX- Espace Pierre Mendès France -72202 LA FLECHE CEDEX **avant le 05 février 2021.**